

# Warunki Uczestnictwa B.U.T. POGÓRZANIN

## I ZASADY OGÓLNE

1. Biuro Usług Turystycznych POGÓRZANIN Sylwia Cierpisz z siedzibą w Łańcucie (37-100), ul. Piłsudskiego 4 jest Organizatorem Turystyki zgodnie z ustawą o usługach turystycznych z dnia 29.08.1997 wraz z późniejszymi zmianami i posiada zezwolenie na organizację imprez na terenie kraju i w krajach europejskich.

2. B.U.T. Pogórzanin posiada Gwarancję Ubezpieczeniową OC Organizatora Turystyki wydaną przez Signal Iduna Polska TU S.A. o numerze M256749

3. Warunki Uczestnictwa określają prawa i obowiązki Uczestnika zwanego także „Usługobiorcą” oraz B.U.T. POGÓRZANIN zwanego także „Usługodawcą”. Warunki Uczestnictwa stanowią integralną część „Umowy o świadczenie usług turystycznych” zwanej dalej „Umową”.

## II ZAWARCIE UMOWY

1. Zawarcie umowy następuje po zapoznaniu się Usługobiorcy z ofertą, warunkami umowy, niniejszymi WU oraz wpłaceniu zaliczki w wysokości 10 % ceny imprezy.

2. Osoba podpisująca umowę czyni to także w imieniu osób towarzyszących, zgłoszonych w umowie i bierze na siebie odpowiedzialność za wywiązywanie się ze wszystkich obowiązków Usługobiorcy.

3. Uczestnik zobowiązany jest do dostarczenia niezbędnych do udziału w imprezie dokumentów oraz do stosowania się do zawartych w umowie ustaleń. Niedotrzymanie warunków umowy oznacza rezygnację Uczestnika z konsekwencjami wymienionymi w punkcie VI.2.

## III WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Usługobiorca podpisując umowę zobowiązany jest do przestrzegania następujących zasad płatności:

- przy podpisywaniu umowy w terminie powyżej 30 dni do 90 dni od daty imprezy - do 30 % zaliczki - przy podpisywaniu umowy w terminie do 30 dni przed datą imprezy dopłata do 60 % całkowitej ceny lub 100 % wpłaty.

2. W wyjątkowych sytuacjach możliwe jest odstępstwo od ww zasad, zmiany zostaną zawarte w umowie.

3. Wpłaty dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy Usługodawcy lub gotówką w kasie.

## IV REALIZACJA IMPREZY, ODPOWIEDZIALNOŚĆ BIURA I KLIENTA

1. Biuro zobowiązuje się do realizacji imprezy zgodnie z ofertą oraz do zabezpieczenia ilości i jakości zawartych w ofercie świadczeń.

2. Biuro zastrzega sobie prawo do odwołania imprezy z powodu niewystarczającej ilości osób do 10 dni przed jej rozpoczęciem, a w każdym czasie z przyczyn niezależnych i niezawinionych.

3. Biuro jest zobowiązane przed zawarciem umowy do podania Klientowi informacji o przepisach paszportowych, wizowych, sanitarnych.

4. Biuro zastrzega sobie prawo podwyżki ceny ustalonej w umowie w terminie do 21 dni przed datą imprezy z powodu zmiany kursów walut, wzrostu kosztów transportu lub wzrostu opłat urzędowych o czym informuje Klienta, który musi niezwłocznie podjąć decyzję czy przyjmuje proponowaną zmianę, czy odstępuje od umowy z natychmiastowym zwrotem wniesionych świadczeń.

5. Biuro odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie warunków umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie zostanie spowodowane działaniem lub zaniechaniem Klienta, lub osób trzecich nie uczestniczących w wykonywaniu usług przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań nie można było przewidzieć ani uniknąć, bądź zostały spowodowane siłą wyższą.

6. Biuro nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku utraty lub uszkodzenia bagażu, przechowywania pieniędzy, kart płatniczych, biżuterii, sprzętu elektronicznego itp., oraz za nieprzestrzeżenie przez Uczestnika przepisów celnych, dewizowych lub porządkowych.

7. Uczestnik ma prawo do wszystkich świadczeń określonych umową oraz jest uprawniony do korzystania z fachowej pomocy i opieki pilota lub rezydenta, którym może zgłaszać wszelkie uwagi dotyczące świadczonej usługi. Klient jest zobowiązany podporządkować się wskazówkom i zaleceniom pilota/rezydenta.

8. Uczestnik ma obowiązek w czasie podróży posiadać odpowiedni dokument tożsamości oraz wymagane wizy, a także przestrzegać przepisów celnych, dewizowych, porządkowych.

9. Uczestnik zostanie

poinformowany o opłatach, które będzie musiał ponieść w trakcie trwania imprezy, a które nie są objęte ceną.

10. W razie rażącego naruszenia przez uczestnika ustalonego porządku imprezy, zagrażającego interesom innych Uczestników, Biuro może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez ponoszenia konsekwencji finansowych. Wszelkie koszty dalszego pobytu w tym przypadku poniesie Uczestnik.

11. Uczestnik zobowiązany jest do naprawienia szkód powstałych w czasie trwania imprezy, wyrządzonych przez niego lub osoby bliskie pozostające pod jego opieką.

12. Jeżeli przed rozpoczęciem imprezy Biuro będzie zmuszone, z przyczyn od niego niezależnych, zmienić istotne warunki umowy, niezwłocznie poinformuje o tym Uczestnika. Uczestnik bez zwłoki poinformuje Biuro czy akceptuje proponowaną zmianę czy odstępuje od umowy. W przypadku odstąpienia od umowy Uczestnik ma prawo żądać zwrotu wszelkich wniesionych świadczeń lub

uczestniczyć w zastępczej imprezie, o tym samym standardzie usług lub wyższym. Może także zgodzić się na niższy standard, przy czym zwracana jest różnica ceny.

## V UBEZPIECZENIE

1. Uczestnicy organizowanych przez Biuro imprez są ubezpieczeni w: Va. Signal Iduna Polska TU S.A. w zakresie: NNW w kraju 10000 PLN; za granicą: NNW 7000 PLN, KL 10000 EUR, bagaż 800 PLN lub Vb. TUiR Allianz Polska S.A. w zakresie: NNW w kraju od 5000 PLN; za granicą: NNW 1300 EUR, KL 6000 EUR

2. Uczestnik zobowiązany jest zapoznać się z Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia.

3. Zawierając umowę uczestnik deklaruje, że stan jego zdrowia umożliwia udział w imprezie. Ubezpieczenie nie obejmuje chorób przewlekłych.

4. Istnieje możliwość wykupienia dodatkowych ubezpieczeń.

## VI REZYGNACJA

1. W przypadku rezygnacji z imprezy Usługobiorca powinien natychmiast pisemnie powiadomić Usługodawcę.

2. Koszty ponoszone przez Usługobiorcę w przypadku rezygnacji:

- na co najmniej 30 dni przed datą wyjazdu – potrąca się opłatę w wysokości 50 zł,

- w terminie 29 - 14 dni przed datą wyjazdu – potrąca się 30 % ceny

- w terminie 13 -7 dni przed wyjazdem potrąca się 50 %

- w terminie krótszym niż 7 dni – potrąca się 70 % ceny imprezy,

- w dniu wyjazdu potrąca się 90 %

3. Bez względu na czas złożenia rezygnacji Usługobiorca zobowiązany jest do zapłaty wszelkich poniesionych kosztów, np. udokumentowanych zaliczek na nocleg, transport.

4. Usługodawca informuje Usługobiorcę o możliwości wykupienia ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z udziału w imprezie.

5. Uczestnik rezygnując z umowy może przenieść na inną osobę uprawnienia wynikające z zawartej umowy o ile osoba ta przejmie wszystkie wynikające z tej umowy obowiązki. Zmiana, o której mowa jest możliwa, jeżeli uczestnik o tym powiadomi Biuro do 48 godzin przed rozpoczęciem imprezy, o ile nie wystąpią okoliczności od Biura niezależne, uniemożliwiające zamianę.

## VII REKLAMACJE

1. Jeżeli w trakcie imprezy Uczestnik stwierdzi wadliwe wykonywanie umowy, jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym pilota, rezydenta lub organizatora w sposób odpowiedni dla rodzaju usługi, celem umożliwienia usunięcia wady na miejscu.

2. Niezależnie od zawiadomienia Klient może złożyć reklamację zawierającą wskazanie uchybienia w sposobie wykonania umowy oraz określenie swojego żądania, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od czasu zakończenia imprezy.

3. Okres rozpatrywania reklamacji wynosi do 30 dni od daty jej złożenia.

## VIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Biuro wystawia faktury vat do 7 dni od daty zakończenia imprezy.

1. W sprawach nie uregulowanych umową i warunkami znajdują zastosowanie ogólne przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy o usługach turystycznych z 29.08.1997 wraz z późniejszymi zmianami.

## Warunki uczestnictwa obowiązują od 1 marca 2013 roku